

муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
Тейковского муниципального района  
«Елховская основная общеобразовательная школа»

---

155033 Ивановская область, Тейковский район, с. Елховка, ул. Школьная,  
д.2а,т/факс 4-83-11

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ Елховской ООШ  
\_\_\_\_\_ Т.В.Пономарева

Приказ № 5-о от 10.01.2022г.

**Порядок  
информирования и консультирования работников МКОУ Елховской  
ООШ по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных  
стандартов и процедур**

1.Для обеспечения реализации антикоррупционных мер, принятых в МКОУ Елховской ООШ (далее - организация), значимым является своевременное информирование ее работников и контрагентов о существующих локальных нормативных актах организации в сфере противодействия коррупции, установленных ими антикоррупционных стандартах, мерах ответственности за их несоблюдение, а также о внесении в документы организации, направленные на предупреждение коррупции, изменений и дополнений. Источником информирования работников выступает администрация организации с тем, чтобы подчеркнуть значимость соблюдения установленных в организации антикоррупционных мер. Директор (и/или заместитель директора по его поручению) ежемесячно информирует работников и контрагентов о существующих локальных нормативных актах организации в сфере противодействия коррупции, установленных ими антикоррупционных стандартах, мерах ответственности за их несоблюдение, а также о внесении в документы организации, направленные на предупреждение коррупции, изменений и дополнений в организации предусмотрено регулярное напоминание о необходимости соблюдать установленные в организации антикоррупционные стандарты (в форме сообщений в группе работников организации с социальной системе ВКонтакте).

2. Для работников организации и ее контрагентов обеспечен свободный и удобный доступ к информации о реализуемых мерах по предупреждению коррупции.

В частности, специальный раздел - «Противодействие коррупции», посвященный противодействию коррупции, создан на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://елховскаяоош.тейковский-поо.рф/protivodeystvie-korrupcii.html>

В этом разделе размещаются локальные нормативные акты организации, направленные на предупреждение коррупции, а также методические и иные материалы по вопросам противодействия коррупции. Указанные документы и материалы размещаются в максимально удобной форме, в актуальной редакции. Одновременно с размещением данной информации в соответствующем подразделе официального сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" она размещается и на информационных стендах, расположенных в общедоступных местах на территории организации (преимущественно в учительской).

3. Принятие локальных нормативных актов дополняется изданием методических материалов (памятки, презентации, пособия, комиксы и т.п.), которые в доступной форме объясняют антикоррупционную политику организации, установленные для работников стандарты поведения, антикоррупционные стандарты, меры ответственности за их несоблюдение, рассматривают примеры коррупционно-опасных ситуаций, с которыми работники могут столкнуться в процессе осуществления своей трудовой деятельности.

Общим собранием трудового коллектива протокол от 05.01.2022 года № 1 принят «Порядок информирования, консультирования и обучения работников МКОУ Елховской ООШ»

4. У работников имеется возможность в случае необходимости получить совет по применению действующих локальных антикоррупционных актов организации в реальных жизненных ситуациях.

С целью обеспечения консультирования работников по вопросам предупреждения коррупции работники имеют право письменно или лично обратиться в комиссию (или членам комиссии) ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений МКОУ Елховскую ООШ, а также посредством использования раздела "обращения граждан" на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной

сети «Интернет» <http://елховскаяоош.тейковский-роо.рф/protivodeystvie-korrupcii.html>

Работник может получить оперативную консультацию по вопросам, связанным с соблюдением антикоррупционной политики. Во всех случаях соблюдение конфиденциальности индивидуальных консультаций гарантируется.

5. Обучение работников организации по вопросам противодействия коррупции обеспечивается систематическое не реже одного раза в год (предпочтительно перед началом учебного года).

На основании приказа директора организации утверждающем сроки, порядок и программу обучения исходя из категорий сотрудников (обучающихся) и локальных актов по данной направленности.

Обучение работников организации осуществляется путем их направления в образовательные организации, реализующие программы по антикоррупционному обучению, либо самостоятельно

1. При организации обучения необходимо учитывать: цели и задачи обучения, категорию обучаемых, вид обучения в зависимости от времени его проведения.
2. Обучение рекомендуется проводить, в первую очередь, для следующих категорий работников:
  - руководство организации;
  - вновь принятые работники;
  - работники, ответственные за предупреждение коррупции в организации;
  - работники, на которых в организации налагаются более строгие антикоррупционные стандарты;
  - работники, деятельность которых связана со специфическими коррупционными рисками (например, осуществляющие внешнеэкономическую деятельность).
3. Обучение каждой категории работников преследует различные цели и задачи, определяющие тематику и форму проведения занятий. Так, при проведении обучения лиц, ответственных за антикоррупционную деятельность, основное внимание должно уделяться организации деятельности по предупреждению коррупции в организации, при обучении остальных работников организации - соблюдению установленных антикоррупционных стандартов.

Тематика занятий в первом случае выстраивается исходя из полномочий сотрудников, ответственных за антикоррупционную деятельность, во втором - в соответствии с установленной в организации системой антикоррупционных стандартов. В рамках обучающего курса рассматриваются и обсуждаются практические кейсы, а к его проведению, привлекаются сотрудники, обладающих необходимыми знаниями и опытом.